

## 公益財団法人 柿衛文庫 「学芸員の採用」について

公益財団法人 柿衛文庫では下記の要領で嘱託職員を募集します。

### 記

1. 採用予定人員 学芸員 2名
2. 業務内容
  - ・ 館の俳諧・俳句資料に関する調査研究及び保存管理
  - ・ 展示の企画立案・運営などに関わる業務
  - ・ 講座・コンクール等の普及教育に関わる業務
  - ・ その他館の運営に関わる業務
3. 応募資格
  - ・ 博物館法に基づく学芸員の資格を有する者、または令和3年3月末までに同資格を取得できる見込みがある者。
4. 勤務条件
  - ・ 雇用形態 当財団の嘱託職員。但し、採用1年後において勤務成績などを総合的に判断した上で正規職員として採用することも検討いたします。
  - ・ 雇用期間 令和3年4月1日～令和4年3月31日（原則週5日）
  - ・ 勤務地 当館の改修工事のため「令和3年12月までは伊丹市防災センター（仮事務所：伊丹市役所東側）」 「令和4年1月以降は柿衛文庫」（予定）
  - ・ 休日 週休2日シフト制、祝日及び年末年始、その他有給休暇・夏季休暇等
  - ・ 勤務時間 9時40分～17時55分
  - ・ 給与 165,500円（現時点）、その他各種手当（割増報酬6月・12月、通勤手当）
  - ・ 社会保険 加入
5. 選考方法 （一次）書類選考 （二次）面接・・・別途連絡
6. 合格発表 （一次）令和2年11月14日（土）予定  
（二次）令和2年12月19日（土）予定  
\*いずれも選考結果は文書、メールまたは電話で通知します。

## 7. 提出書類

- ・履歴書（様式任意）
- ・志望動機・抱負などについての論文（1200字程度）  
A4サイズ横書き（文字数）36字×（行数）37行  
1行目に題名 2行目に氏名 4行目から本文を記載
- ・学芸員の資格、または取得見込が証明できるもの（コピー）  
\*提出書類については一切返却しません。

## 8. 申込方法及び問合せ

①申込方法 提出書類を令和2年10月31日（土）までに郵送（必着）または直接（10時～17時）休館日はホームページ「利用案内」をご確認ください。

\*封筒に受験申込と記載してください。

〒664-0895 兵庫県伊丹市宮ノ前2丁目5番20号

公益財団法人 柿衛文庫

②問合せ先

TEL 072-782-0244（担当：西浜、吉田）